

Temeljem članka 25. Društvenog ugovora društva Piškornica d.o.o. regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, Koprivnica, Trg bana Josipa Jelačića 7, OIB: 47917187348, od 17. svibnja 2018. godine te Odluke direktora od 12.02.2021. godine raspisuje se :

## NATJEČAJ

### za radno mjesto: Viši-a stručni-a suradnik-ca za strojarstvo

#### I.

##### a) Opis i popis poslova:

- organizira i prati izradu planova investicijskih ulaganja i provedbu investicije u tehnološkom dijelu,
- priprema i koordinira izradu projektnih zadataka sa drugim sudionicima u provedbi investicije
- izrađuje planove izrade projektne dokumentacije, prati njen tijek provedbe i daje savjete, mišljenja i preporuke,
- priprema i prati provođenje upravnih postupaka suglasnosti i dozvola i osigurava pravodobno ishođenje svih potrebnih akata kojima je uređeno gospodarenje otpadom,
- vodi evidenciju izrađene projektne dokumentacije, ishođenih suglasnosti i dozvola te kao predstavnik investitora u tehničko-tehnološkom dijelu sudjeluje u pripremi, provedbi i nadzoru provedbe definirane projektnom dokumentacijom,
- priprema, vodi i usklađuje izradu operativnih planova i neposredno sudjeluje u koordinaciji pri izgradnji objekata/postrojenja,
- u svojstvu predstavnika investitora u svom djelokrugu poslova organizira, prati i usklađuje rad svih sudionika u izgradnji RCGO-a, pretovarnih stanica i prateće infrastrukture,
- kontrolira i prati financijsko izvršenje ugovora (za projektiranje i/ili građenje) kroz ispostavljene situacije, te daje primjedbe i prijedloge,
- koordinira izradu dokumentacije za postupke javne nabave,
- prati i kontrolira donošenje i primjenu propisa iz područja građenja, zaštite okoliša, obrade i postupanja s otpadom,
- prati tehnologije zbrinjavanja otpada, te usklađuje formiranje prijedloga poboljšanja postojećih tehničko-tehnoloških rješenja,
- prati i proučava organizaciju i metode rada da bi mogao dati prijedloge upravi za unapređenje poslovanja,
- sudjeluje pri izradi planova Društva,
- organizira poslove na uspostavi integralnog sustava gospodarenja otpadom u suradnji sa svim subjektima (jedinice lokalne samouprave, komunalna društva),
- sudjeluje u poslovima upravljanja sustavima kvalitete i zaštite okoliša,
- pruža stručnu pomoć i daje upute za rad,

OIB: 47917187348; MB5: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

- koordinira optimalno iskorištavanje strojeva koje Društvo koristi u poslovanju,
- prati, analizira i implementira najbolje dostupne prakse o razumnom trošenju energetske resursa i zaštiti okoliša,
- sudjeluje u izradi i izrađuje konstrukcijsku, tehničko-tehnološku i proizvodnu dokumentaciju,
- organizira, planira, razrađuje i nadgleda procese zbrinjavanja otpada,
- usklađivanje rada sa relevantnim propisima, zakonima i ostalim pravnim aktima te pravilima struke,
- sudjeluje u pružanju konzalting usluga svim subjektima u integralnom sustavu gospodarenja otpadom,
- obavlja i druge poslove po nalogu Direktora.

b) Uvjeti za obavljanje poslova :

- visoka (VSS) stručna sprema ili magisterij strojarstva usmjerenja
- najmanje tri (3) godine radnog iskustva na poslovima u struci
- znanje engleskog jezika
- znanje rada na računalu (uredski i grafički paket)
- iskustvo rada na projektima/investicijama financiranim iz fondova EU
- poznavanje i iskustvo u primjeni FIDIC – žuta i crvena knjiga
- iskustvo na poslovima provedbe tehničke pomoći i/ili strojarstva nadzora
- iskustvo na izgradnji ili održavanju industrijskih postrojenja

c) Broj izvršitelja radnog mjesta:

- jedan (1)

II.

Uz prijavu (u kojoj moraju naznačiti i kontakt broj i e-mail) na natječaj kandidati su dužni dostaviti:

- životopis s posebnim naglaskom na radno iskustvo u odgovarajućim poslovima,
- presliku domovnice,
- presliku diplome,
- preslik radne knjižice (e-radna knjižica),
- uvjerenje o nekažnjavanju, ne starije od 2 mjeseca.

III.

Temeljem članka 7. Pravilnika o radu društva „Piškornica“ d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, kandidat se prima na radno mjesto na neodređeno vrijeme uz probni rok od šest (6) mjeseci. Ukoliko je kandidat u svojstvu pripravnika, sukladno članku 12. Pravilnika o radu društva

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405

„Piškornica“ d.o.o. Regionalni centar za gospodarenje otpadom sjeverozapadne Hrvatske, sa kandidatom se sklupa Ugovor na određeno vrijeme za poslove radnog mjesta VII stupnja i više, na rok od 12. mjeseci.

#### IV.

Natječaj će se objaviti dana 12.02.2021. godine na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje ([www.hzz.hr](http://www.hzz.hr)) te na internetskim stranicama društva Piškornica d.o.o. ([www.rcgo-piskornica.hr](http://www.rcgo-piskornica.hr)).

Rok za podnošenje prijave je 6 (šest) dana od dana objave Natječaja na internetskim stranicama društva i na oglasnoj ploči i internetskim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje

Prijave s potrebnom dokumentacijom o ispunjavanju uvjeta iz Natječaja podnose se poštom ili neposredno u zatvorenoj omotnici na adresu:

***Piškornica d.o.o., Trg bana Josipa Jelačića 7, 48000 Koprivnica,  
u zatvorenoj omotnici s naznakom  
„Natječaj za radno mjesto“.  
NE OTVARAJ***

#### V.

O rezultatima natječaja bit će obaviješten odnosno kontaktiran svaki kandidat zasebno.

#### VI.

S kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete obaviti će se razgovor, a poziv s točnim danom i satom za obavljanje razgovora bit će vidljiv na internetskim stranicama društva Piškornica d.o.o. ili će se kontaktirati svaki prijavljeni kandidat koji ispunjava formalne uvjete posebno na kontakt broj iz prijave.

#### VII.

Neprovodne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Piškornica d.o.o.

OIB: 47917187348; MBS: 010073330; MB: 2502283; IBAN: HR4524020061100946405